



पूज्य साने गुरुजी विद्या प्रसारक मंडळाचे  
औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय, शहादा, जि.नंदुरबार

विद्यापीठस्तरीय आंतर महाविद्यालयीन युवक महोत्सव  
आयोजन कालावधी दि.१९ ते २३ एप्रिल २०२२

स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी निविदा

भाग ०१ ते ०४

पेजेस - १ ते ८

निविदाधारकाचे नाव :

पुर्ण पत्ता :

दूरध्वनी क्रमांक :

निविदा स्विकारण्याची अंतिम दिनांक 12/04/2022

वेळ सायंकाळी ०५ वाजेपर्यंत

किंमत: रु. २५०/-

पूज्य साने गुरुजी विद्या प्रसारक मंडळाचे  
औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय, शहादा, जि.नंदुरबार  
विद्यापीठस्तरीय आंतर महाविद्यालयीन युवक महोत्सव

आयोजन कालावधी दि. १९ ते २३ एप्रिल २०२२  
स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी निविदा  
भाग -१

निविदा धारकाची माहिती

- १) संस्थेचे नाव व पुर्ण पत्ता :
- २) दूरध्वनी व फॉक्स क्रमांक :
- ३) मालकाचे / भागीदाराचे नाव :
- ४) व्यवसायातील अनुभव :
- ५) शॉप ॲक्ट रजिस्ट्रेशन क्रमांक :  
(सांक्षांकित प्रत जोडावी )
- ६) व्हॅट /सर्व्हिस टॅक्स रजिस्ट्रेशन क्रमांक:
- ७) पॅन क्रमांक :  
(सांक्षांकित प्रत जोडावी )
- ८) परवाना :
- ९) आपल्याकडे उपलब्ध असलेली यंत्र सामग्री (मशिनरी):  
मनुष्यबळ व इतर साधनांचा तपशील
- १०) निविदा किंमत व बयाना रकमेचे धनाकर्ष क्रमांक व तारीख:  
(जादाची माहिती देण्यासाठी सहपत्र जोडावे )

निविदाधारकाचे नाव /सही व शिक्का

**पूज्य साने गुरुजी विद्या प्रसारक मंडळाचे**  
**औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय, शहादा, जि.नंदुरबार**  
**विद्यापीठस्तरीय आंतर महाविद्यालयीन युवक महोत्सव**

**आयोजन कालावधी दि. १९ ते २३ एप्रिल २०२२**

**स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी निविदा**

**भाग -२**

**निविदा अटी / शर्ती**

पूज्य साने गुरुजी विद्या प्रसारक मंडळाचे विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय, शहादा जि.नंदुरबार येथे १९ ते २३ एप्रिल २०२२ दरम्यान विद्यापीठस्तरीय आंतर महाविद्यालयीन युवक महोत्सवाचे आयोजन करण्यात येत आहे. सदर कार्यक्रमासाठी जवळपास २५०० व्यक्ती (विद्यार्थी /विद्यार्थिनी, संघ व्यवस्थापक, संगीत, साथीदार, विद्यापीठ विभाग व विद्यापीठ विद्यार्थी परिषद पदाधिकारी व सदस्य आणि महाविद्यालय विविध समिती सदस्य ई. सह) उपस्थित राहणार आहेत. तसेच या महोत्सवासाठी उपस्थित राहणाऱ्या मान्यवर, महोत्सवात भाग घेणाऱ्या स्पर्धांकांसाठी स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी निविदा पुरवावयाचे आहे, म्हणून युवक महोत्सव समितीने घेतलेल्या निर्णयानुसार प्रतिथयश व नोंदणीकृत पुरवठादार यांचेशी महोत्सवापूर्वी दर करार करणेबाबत निश्चित केलेल्या साईज व प्रकार तसेच निविदेत नमूद खालील निर्देशित अटी व शर्तीनुसार निविदा मागविण्यात येत आहे. निविदा सीलबंद पाकिटातून दि. 12/04/2022 रोजी सायंकाळी ०५ वाजेपर्यंत महाविद्यालयाचा कार्यालयीन वेळेत सुटीचे दिवस सोडून जमा करावेत.

- १) निविदा किंमत रु.२५०/(अक्षरी रु.दोनशे पन्नास मात्र ) (नापरातावा ) करिता, मा.प्राचार्य औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय यांच्या नावाचा राष्ट्रीयकृत बँकेच्या धनाकर्षाद्वारे निविदा जमा करतेवेळी जमा करावा लागेल व बयाणा रक्कम रु.५०००/- (अक्षरी पाच हजार मात्र ) करिता , मा.प्राचार्य यांच्या नावाचा राष्ट्रीयकृत बँकेच्या धनाकर्षाद्वारे निविदा सोबत जोडणे आवश्यक आहे .ह्या संदर्भातील कोरी निविदा ( Blank Tender Form) आपण डाऊनलोड करून घ्यावयाची आहे.
- २) संपूर्ण निविदा दोन भागात तांत्रिक निविदा ( Technical Bid) व दरांची निविदा (Price Bid) मध्ये विभागलेली असून तांत्रिक निविदे अंतर्गत भाग -१ ते ३ समाविष्ट आहेत. भाग-४ मध्ये ( Price Bid) भाग-१ ते ३ एका स्वतंत्र पाकीटात व भाग-४ वेगळ्या पाकीटात टाकून दोन्ही पाकिटे एका सिलबंद पाकीटात जमा करावेत. सिलबंद निविदा पाकीटावर स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी निविदा असे स्पष्ट नमूद करावे.
- ३) कोणत्याही कारणास्तव विहित मुदतीनंतर प्राप्त झालेल्या निविदांचा विचार केला जाणार नाही.
- ४) स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी मान्य झालेले दर हे युवक महोत्सव आयोजन कालावधीसाठी बंधनकारक राहतील .
- ५) नियमानुसार विविध करांची रक्कम बिलातून परस्पर वसूल करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल.
- ६) स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी दर करार झाल्यानंतर पुरवठा करण्यास पुरवठाधारकाने नकार दिल्यास तसेच महाविद्यालयाने करार संपुष्टात आणण्याचा अधिकार राखून ठेवलेला आहे , अशा स्थितीत सदर निविदाधाराकाची सुरक्षा अनामत रक्कम जप्त करण्यात येईल. अशा व्यवहारात कार्यक्रम आयोजकांना नुकसान झाल्यास सदर तुट पुरवठाधारकाकडून वसूल केली जाईल .
- ७) सशर्त (Conditional) निविदा स्वीकारली जाणार नाही .
- ८) कोणतेही कारण न देता निविदा स्वीकारण्याच्या, फेटाळण्याचा, अटीत संपूर्ण किंवा अंशतः बदल करण्याचे किंवा करार संपुष्टात आणण्याचा संपूर्ण अधिकार महाविद्यालयाने राखून ठेवलेला आहे.
- ९) संभाव्य वाद विवाद शहादा न्यायालय कक्ष अंतर्गत विचाराधीन राहतील .
- १०) निविदेत दर नमूद करतांना सर्व करांसहित (GST) नमूद करावा .
- ११) पुरवठादारास कोणताही अग्रिम (Advance) दिला जाणार नाही व काम समाधानकारकरीत्या पूर्ण झाल्यावर देयक सादर केल्याच्या दिनांकापासून ३० दिवसांच्या आत देयकाची रक्कम अदा करण्यात येईल .
- १२) कार्यक्रम आयोजक प्रमुखानी अहवाल दिल्यानंतर बील अदायागी होईल .
- १३) पुरवठाधारकास महाविद्यालयाद्वारे स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी निविदा बाबतचे दर निश्चित केल्यानंतर दोन दिवसांच्या आत रु.५,००० /- अनामत रक्कम (सुरक्षा ठेव) भरावी लागेल . सदर रक्कम करार संपुष्टात आल्यानंतर केली जाईल . तथापि , दर कराराच्या कालावधीत पुरवठाधारकाने दर करारातील अटी व शर्तीचा भंग केल्यास सदरची सुरक्षा ठेव जप्त करण्यात येईल . तसेच दर करार रद्द करण्यात येईल .

- १४) दरपत्रकातील दर हे सर्व खर्च / कर समावेशक असावेत म्हणजे महाविद्यालयाच्या कार्यक्रम स्थलापर्यंत मागणीनुसार उपलब्ध असणारे व कोणताही छुपा खर्च विरहीत असावेत .
- १५) महाविद्यालयाचा कार्यक्रमस्थळी वापरावयाच्या संपूर्ण साहित्याची सुरक्ष सुरक्षिततेची / रक्षणाची साहित्य आणल्या पासून ते परत नेईपर्यंतची संपूर्ण जबाबदारी ही संबंधित निविदाधारकाचीच राहिल.
- १६) पुरवठाधारकास आवश्यक ते साहित्य / वस्तू ने-आण करण्यासाठी कोणत्याही प्रकारचे भाडे /वाहतुकीचा खर्च /मंजुराचा खर्च वेगळा देण्यास येणार नाही.
- १७) बील सादर करताना बीलावर Services Tax No./CST/BST No. (पक्की बीले ) असणे आवश्यक आहे.
- १८) प्रत्येक पानावर पुरवठादार यांनी नाव,सही ,शिवका ,करणे आवश्यक आहे.
- १९) निविदा अहस्तांतरणीय आहे. करिता आऊट सोसिंग / सब कॉट्रॅक्टिंग करता येणार नाही.
- २०) सर्विहस टॅक्स : महाविद्यालयास इन्कम टॅक्स अन्वये सर्विहस टॅक्स सूट ( Exemption) असल्याने दर भरतांना सर्विहस टॅक्स लावू नये .
- २१) निविदेतील सर्व अटी व शर्ती मी / आम्ही काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्यांचे काटेकोरपणे पालन करण्याचा अधीन राहून सदरची निविदा सादर करित आहे .
- २२) पुरवठादारास आवश्यक ते साहित्य / वस्तु ने-आण करण्यासाठी कोणत्याही प्रकारचे भाडे/ वाहतुकीचा खर्च / मंजुराचा खर्च लोडींग- अनलोडींग खर्च देण्यात येणार नाही.
- २३) पुरवठादारास प्रत्यक्ष वापरावयाचे सर्व साहित्य / वस्तु कार्यक्रमाच्या एक दिवस आधी दि. १८ एप्रिल २०२२ प्रत्यक्ष कार्यक्रमस्थळी पुरवठा करणे बंधन कारक राहिल.
- २४) निवेदे मधील सर्व लागणारे साहित्याची गुणवत्ता दिलेल्या अटी नुसार असली पाहीजे.
- २५) पुरवठा केलेल्या साहित्यात तुट फुट व फाटलेले आढळल्यास सदर साहित्य किंवा वस्तु नवीन बदलून द्यावी लागेल.

निविदेतील सर्व अटी मान्य असल्याबाबत

निविदाधारकाचे नाव /सही व शिवका

पूज्य साने गुरुजी विद्या प्रसारक मंडळाचे औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय,  
शहादा, जि. नंदुरबार

विद्यापीठस्तरीय आंतर महाविद्यालयीन युवक महोत्सव

आयोजन कालावधी दि. १९ ते २३ एप्रिल २०२२

स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी निविदा

भाग - ३

(Technical Bid) तांत्रिक बाबी

अ.नं.	तपशिल	नग	शेरा
१	A4 Printing Paper (JK / B2B / PP Lite 70 gsm)	२० रिम	
२	Legal Printing Paper (JK / B2B / PP Lite 70 gsm)	२० रिम	
३	बारीक व जाड मार्कर पेन	४८ नग	
४	परीक्षक पॅड	१० नग	
५	डबल टेप	१० नग	
६	बॉक्स फाईल	१२ नग	
७	मिनी बॉक्स फाईल	३० नग	
८	पेन सेलो	५० नग	
९	पेन्सील	९० नग	
१०	रबर	९० नग	
११	शाॅपनर	९० नग	
१२	Legal कपडा पॉकीट	१०० नग	
१३	A4 कपडा पॉकीट	२०० नग	
१४	कात्री	३० नग	
१५	Card Sheet Paper	२० नग	
१५	सेलो टेप २, ४ इंची	२० नग	
१६	दोरी बंडल	२० नग	
१७	साध्या (क्लीप फाईल) फाईल	२०० नग	
१८	Stop Watch	१० नग	
१९	गुलाबी व लाल रंगातील रेबिन बंडल	१० नग	
२०	कटर	२० नग	
२१	स्टेपलर लहान	१२ नग	
२२	स्टेपलर मोठे	१२ नग	
२३	सेफ्टी पीन	२० बॉक्स	
२४	स्टेपलर (लहान) साठी पीन	१२ नग	
२५	स्टेपलर (मोठे) साठी पीन	१२ नग	

२६	ओळख पत्र लेस सहीत	२००० नग	
२७	प्रिंटर टोणर	१० नग	
२८	लेजर	०२ नग	
२९	रजिस्टर (02 Sq. 04 Sq.)	२० नग	

निविदेतील सर्व अटी मान्य असल्याबाबत  
निविदाधारकाचे नाव /सही व शिक्का

पूज्य साने गुरुजी विद्या प्रसारक मंडळाचे औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय,  
शहादा, जि. नंदुरबार

विद्यापीठस्तरीय आंतर महाविद्यालयीन युवक महोत्सव

आयोजन कालावधी दि.१९ ते २३ एप्रिल २०२२

स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी निविदा

भाग - ४

Commercial Bid

प्रति,

मा. प्राचार्य,

पूज्य साने गुरुजी विद्या प्रसारक मंडळाचे

औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय,

शहादा, जि. नंदुरबार.

विषय: विद्यापीठस्तरीय आंतर महाविद्यालयीन युवक महोत्सव करिता..

संदर्भ: आपली दि. /०४/२०२२ रोजी ..... या वृत्तपत्रात प्रसिध्द झालेली जाहिरात.

महोदय,

आपल्या दि. /०४/२०२२ रोजी ..... या वृत्तपत्रात प्रसिध्द झालेल्या निविदा

सूचनेनुसार व निविदेतील नमूद अटी व शर्तीच्या अधिन राहून आम्ही दर सादर करित आहोत.

अ.नं.	तपशिल	अंदाजीत संख्या	दर
१	A4 Printing Paper (JK / B2B / PP Lite 70 gsm)	२० रिम	
२	Legal Printing Paper (JK / B2B / PP Lite 70 gsm)	२० रिम	
३	बारीक व जाड मार्कर पेन	४८ नग	
४	परीक्षक पॅड	१० नग	
५	डबल टेप	१० नग	
६	बॉक्स फाईल	१२ नग	
७	मिनी बॉक्स फाईल	३० नग	
८	पेन सेलो	५० नग	
९	पेन्सील	९० नग	
१०	रबर	९० नग	
११	शॉपनर	९० नग	

१२	Legal कपडा पॉकीट	१०० नग	
१३	A4 कपडा पॉकीट	२०० नग	
१४	कात्री	३० नग	
१५	Card Sheet Paper	२० नग	
१५	सेलो टेप २, ४ इंची	२० नग	
१६	दोरी बंडल	२० नग	
१७	साध्या (क्लीप फाईल) फाईल	२०० नग	
१८	Stop Watch	१० नग	
१९	गुलाबी व लाल रंगातील रेबिन बंडल	१० नग	
२०	कटर	२० नग	
२१	स्टेपलर लहान	१२ नग	
२२	स्टेपलर मोठे	१२ नग	
२३	सेफ्टी पीन	२० बॉक्स	
२४	स्टेपलर (लहान) साठी पीन	१२ नग	
२५	स्टेपलर (मोठे) साठी पीन	१२ नग	
२६	ओळख पत्र लेस सहीत	२००० नग	
२७	प्रिंटर टोणर	१० नग	
२८	लेजर	०२ नग	
२९	रजिस्टर (02 Sq. 04 Sq.)	२० नग	

उपरोक्त सर्व स्टेशनरी व इतर साहित्य ठरलेल्या दारामध्ये वेळेवर पुरवठा करणेस मी तयार आहे. तसेच सर्व अटी व शर्ती मी काळजी पुर्वक वाचल्या असुन त्या मला मान्य आहे.

निविदेतील सर्व अटी मान्य असल्याबाबत

निविदाधारकाचे नाव /सही व शिक्का